

## **ASSOCIAZIONE PRO LOCO GALLARATE**

### **S T A T U T O**

#### **Art. 1 = COSTITUZIONE**

E' costituita, come da atto 14/5/1981 notaio Giuseppe Brighina, l'Associazione denominata « Pro Loco Gallarate » ; essa è retta dal presente Statuto e dalle norme di legge in materia.

#### **Art.2 = CARATTERISTICHE**

- a) l'associazione è apolitica, aconfessionale e non ha scopo di lucro
- b) si avvale in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti e ha facoltà di assumere lavoratori dipendenti e avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento, oppure occorrenti a qualificare e specializzare l'attività da essa svolta

#### **Art.3 = DURATA E LIMITI GIURISDIZIONALI**

La durata della Pro Loco Gallarate è illimitata. Può anche operare fuori del territorio comunale previo accordi con le Pro Loco o le Amministrazioni Comunali interessate.

#### **Art.4 = SCOPI**

Gli scopi della Pro Loco di Gallarate principalmente sono:

- a) riunire intorno a sé tutti coloro (Enti, industriali, commercianti, privati) che hanno interesse allo sviluppo turistico della località;
- b) contribuire ad organizzare turisticamente la località studiandone il miglioramento edilizio e stradale particolarmente considerando la vicinanza dell'Aeroporto Intercontinentale della Malpensa, promuovendo l'abbellimento con piante e adatto arredo urbano, ecc. e l'apposizione di cartelli indicatori, segnalandone le deficienze e sorvegliandone la manutenzione;
- c) tutelare e valorizzare le bellezze naturali, artistiche e monumentali del luogo, per farle meglio conoscere ed apprezzare;
- d) promuovere e facilitare il movimento turistico, rendendo il soggiorno quanto più possibile gradevole, incoraggiando il miglioramento dei servizi pubblici;
- e) promuovere la creazione di alberghi, ritrovi ecc. e il miglioramento di quelli esistenti;
- f) promuovere fiere, festeggiamenti, convegni, spettacoli pubblici, (con particolare riferimento alle realtà locali) con possibilità di gestire attività commerciali temporanee, gite, escursioni turistiche per la miglior conoscenza della zona;
- g) sorvegliare attivamente l'osservanza delle tariffe locali, eventualmente discutendone con le competenti autorità;
- h) istituire uffici di Informazione e Accoglienza Turistica esauriente, a disposizione degli ospiti.

## Art.5 SOCI

L'iscrizione alla Pro Loco Gallarate è aperta a tutti i cittadini residenti nel Comune e alle persone fisiche o giuridiche, anche non residenti, comunque interessate a collaborare per la realizzazione degli "Scopi" di cui al precedente articolo 4

La qualifica di socio, viene acquisita all'atto del versamento della quota associativa stabilita annualmente dall'Assemblea dei soci su proposta del Consiglio di Amministrazione; la stessa deve essere versata, pena decadenza dell'iscrizione, entro 30 giorni dalla richiesta di iscrizione o, per i rinnovi, entro il 30 aprile.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato.

Chi intende aderire all'Associazione deve rivolgere domanda scritta al Consiglio di Amministrazione dichiarando di condividere le finalità che la stessa si propone, impegnandosi ad osservare il presente Statuto ed eventuali regolamenti.

Entro 60(sessanta) giorni dal ricevimento, il Consiglio deve deliberare sulle domande di ammissione; in caso di mancata accettazione non è fatto obbligo di motivazione.

Ogni socio ha diritto di recedere dall'Associazione in ogni momento notificando al Consiglio la sua volontà. Tale recesso ha valore dopo 30(trenta) giorni dall'avvenuta notifica al Consiglio.

Il socio può essere escluso dall'associazione su delibera del Consiglio di Amministrazione per morosità nel pagamento della quota o alla presenza di gravi motivi. L'esclusione ha effetto dal trentesimo giorno successivo alla notifica scritta e motivata di tale provvedimento.

L'escluso ha diritto di ricorrere presso l'Assemblea generale dei soci. In tal caso l'efficacia della delibera d'esclusione è sospesa fino alla decisione dell'assemblea.

L'appartenenza alla Pro Loco Gallarate ha carattere libero e volontario, incompatibile quindi con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo; le prestazioni fornite dai soci sono gratuite; gli stessi sono tenuti al rispetto delle risoluzioni prese dagli organi rappresentativi secondo le competenze statutarie, oltre che ad un comportamento corretto sia nelle relazioni interne sia con i terzi.

L'Assemblea, su proposta del Consiglio, può deliberare l'istituzione di altre categorie di Soci (onorari, benemeriti, vitalizi, aggregati) e le relative modalità di designazione e/o accettazione.

## Art.6 = ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono organi della Pro Loco Gallarate:

- l'Assemblea dei Soci
- il Presidente
- uno o più Vice presidenti
- il Segretario
- il Tesoriere
- il Consiglio di Amministrazione
- il Collegio dei Revisori dei Conti

## Art.7 = ASSEMBLEA DEI SOCI

- a) Hanno diritto di partecipare all'Assemblea dei Soci, organo sovrano dell'associazione, tutti gli aderenti alla Pro Loco Gallarate risultanti in regola con il pagamento della quota associativa relativa l'anno in cui l'assemblea è convocata
- b) Hanno diritto all'elettorato attivo e passivo tutti i soci a condizione che, alla data dell'Assemblea, abbiano almeno 4(quattro) mesi di anzianità d'iscrizione e abbiano compiuto il 18° anno di età.
- c) L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno, entro il 30 aprile, per l'approvazione del bilancio consuntivo e preventivo. Inoltre, sia in sede "ordinaria" che "straordinaria" è convocata dal Presidente ogni qualvolta ne ravvisi la necessità o quando n'è fatta richiesta motivata da almeno "un decimo" degli associati, ovvero da almeno la metà più uno dei consiglieri in carica, ovvero ancora dal Collegio dei Revisori dei Conti.

- d) In sede “ordinaria” l’Assemblea è regolarmente costituita, in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno dei soci aventi diritto al voto; in seconda convocazione, trascorsa un’ora, la deliberazione è valida qualunque sia il numero degli intervenuti.
- e) In sede “straordinaria” l’Assemblea è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno dei soci aventi diritto al voto; in seconda convocazione, trascorsa un’ora, l’assemblea è valida con la presenza di almeno un terzo dei soci e delibera con la metà più uno dei voti espressi.
- f) E’ ammesso l’intervento per delega, da conferirsi per iscritto ad un socio in un numero non superiore a due. Non sono ammessi voti per corrispondenza.
- g) L’assemblea vota normalmente per alzata di mano; su decisione del Presidente e per argomenti di particolare importanza, è ammessa la votazione a scrutinio segreto. L’Assemblea, su proposta del Presidente, designa tre scrutatori tra i soci presenti.
- h) All’Assemblea spettano i seguenti compiti:
  - in sede “ordinaria”
    - provvedere alla nomina del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei Revisori dei Conti con votazione a scrutinio segreto,
    - fissare su proposta del Consiglio di Amministrazione l’entità delle annuali quote associative delineare gli indirizzi generali dell’Associazione
    - approvare gli eventuali regolamenti
    - deliberare sulla destinazione di eventuali avanzi di gestione, nonché di fondi, riserve o durante la vita dell’Associazione, qualora ciò sia consentito dalla legge e dal presente Statuto.
    - deliberare ogni altro argomento di carattere ordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio d’Amministrazione.
  - In sede “straordinaria”:
    - deliberare sulle modifiche al presente Statuto;
    - deliberare sullo scioglimento e la liquidazione dell’Associazione e la devoluzione del suo patrimonio;
    - deliberare ogni altro argomento di carattere straordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio di Amministrazione
- i) sia l’Assemblea ordinaria che quella straordinaria è convocata con preavviso di almeno 15(quindici) giorni, mediante invito da inviarsi a tutti i soci tramite i normali mezzi di comunicazione. In caso di comprovata urgenza, il termine di preavviso può essere ridotto a 5(cinque) giorni.
- j) di dette riunioni viene redatto un verbale debitamente firmato dal presidente, dal segretario e dagli scrutatori.
- k) le delibere assembleari saranno rese note a tutti gli associati previa affissione nella sede sociale.

#### Art.8 = IL PRESIDENTE

Il Presidente, eletto a votazione segreta dal Consiglio di Amministrazione, rappresenta legalmente la Pro Loco Gallarate di fronte ai terzi e anche in giudizio. Dura in carica 3(tre) anni ed è rieleggibile. La carica è gratuita

- a) Su delibera del Consiglio di Amministrazione, conferisce sia ai soci che a terzi procure speciali o “ad negotia” per determinati atti o categorie di atti
- b) in caso di delega, assenza o impedimento è sostituito dal vice-presidente o da altro consigliere allo scopo delegato
- c) al presidente sulla base delle direttive emanate dall’Assemblea e dal Consiglio, al quale comunque riferisce circa l’attività compiuta, compete l’ordinaria amministrazione della associazione; in casi eccezionali di necessità e urgenza il presidente può compiere anche atti di straordinaria amministrazione, ma in tale caso deve contestualmente convocare il Consiglio per

la ratifica del suo operato.

- d) il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio, ne cura l'esecuzione delle relative delibere, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione, verifica l'osservanza dello Statuto e degli eventuali regolamenti, ne promuove la riforma, ove se ne presenti la necessità.
- e) il Presidente cura la predisposizione dei bilanci preventivo e consuntivo, da sottoporre per l'approvazione al Consiglio e poi all'Assemblea, corredandoli di idonee relazioni.
- f) Ove in corso di mandato intenda rinunciare al proprio incarico, darà comunicazione scritta al Consigli odi Amministrazione che deciderà, a maggioranza, circa l'accettazione o meno. Detta rinuncia ha comunque effetto solo dopo l'ufficiale nomina del subentrante da parte dell'Assemblea dei Soci.

Pertanto, sino ad avvenuto avvicendamento e conseguente regolare consegna a mani del subentrato di tutta la documentazione sociale, nonché di un rendiconto delle operazioni economico- finanziarie compiute nella frazione di esercizio di competenza, il Presidente dimissionario continuerà ad assolvere a tutte le incombenze di ordinaria amministrazione.

#### Art.9 = IL VICEPRESIDENTE

Il vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi ne sia impedito. Il solo intervento del Vicepresidente costituisce per i terzi prova dell'impedimento del Presidente.

Qualora il Consiglio ritenga opportuna la nomina di più Vicepresidenti, uno di essi avrà la funzione di Vicario.

#### Art.10 = IL SEGRETARIO

Il Segretario, eletto dal Consiglio nel suo seno, svolge la funzione di verbalizzare le adunanze dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione, coadiuva il Presidente e il Consiglio nella esplicazione delle attività esecutive opportune per il funzionamento dell'Associazione

Il Segretario cura la tenuta dei Libri Verbali dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione, nonché del libro Soci.

#### Art.11 = IL TESORIERE

Il Tesoriere cura la gestione della cassa dell'Associazione e tiene la contabilità, effettua le relative verifiche, controlla la tenuta dei libri contabili, predispose (dal punto di vista contabile) il bilancio consuntivo e quello preventivo, accompagnato da idonea relazione.

#### Art.12 = IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- a) La Pro Loco Gallarate è amministrato da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero dispari di membri compreso il Presidente.
- b) I consiglieri durano in carica 3(tre) anni, sono rieleggibili, non hanno diritto ad alcun Compenso, salvo il rimborso delle spese sostenute e documentate
- c) Il Consiglio può deliberare a farne parte, altri componenti, scelti tra gli eletti nel Consiglio Comunale o da Enti o associazioni aventi finalità turistiche ambientali
- d) In caso di dimissioni o decesso di un membro del Consiglio, subentra il socio primo fra i non eletti durante l'ultima riunione dell'Assemblea. In mancanza di questo, il Consiglio cooperta un nuovo membro, salvo ratifica della successiva Assemblea ordinaria.
- e) Il Consiglio si riunisce, con sedute pubbliche, possibilmente una volta al mese e comunque ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario o quando lo richieda almeno un terzo dei Consiglieri.
- f) E' convocato previo congruo avviso ai diretti interessati

- g) Le sedute e le delibere del Consiglio sono fatte constare dal processo verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario che lo redige
- h) Il Consigliere che per 3 (tre) sedute consecutive, risulti assente senza giustificato motivo o che, comunque, si renda indegno di appartenere all'Associazione, viene revocato dalla carica, previa comunicazione con lettera raccomandata e surrogato con le modalità previste.
- i) Qualora lo ritenga opportuno, il Consiglio può proporre all'Assemblea la nomina con votazione segreta di un Collegio dei Probiviri composto da 3 (tre) membri, aventi il compito di controllare l'osservanza delle norme statutarie e dirimere eventuali controversie tra singoli soci.

#### Art.13 = IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Il Collegio, scelti anche tra i non soci, si compone di 3 (tre) membri effettivi e di 2(due) supplenti che subentrano in caso di cessazione di un membro effettivo.

- a) Il Presidente del Collegio è nominato all'interno dello stesso.
- b) L'incarico di Revisore dei conti è incompatibile con la carica di Consigliere. Lo stesso non può essere parente né affine entro il terzo grado con un Consigliere
- c) Per la durata in carica e la rieleggibilità valgono le norme previste per il Consiglio di Amministrazione
- d) I Revisori dei conti curano la tenuta del libro delle adunanze del Collegio stesso, partecipano di diritto alle riunioni dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione, con voto consultivo. Verificano la regolare tenuta della contabilità e dei relativi libri, dando pareri sui bilanci.

#### Art.14 = PATRIMONIO ED ENTRATE DELL' ASSOCIAZIONE

- a) Il patrimonio della Pro Loco Gallarate è costituito dai beni mobili ed immobili che pervengono all'associazione a qualsiasi titolo.
- b) Per l'adempimento dei suoi compiti, l'Associazione dispone delle seguenti entrate: delle quote associative annualmente stabilite.  
Dai redditi derivanti dal patrimonio  
Dagli introiti derivanti dallo svolgimento dell'attività  
Dai contributi di organismi nazionali ed internazionali
- c) Fermo restando che l'adesione non comporta obblighi di finanziamento e di esborso ulteriore rispetto alla prevista quota annua, è comunque facoltà dei soci e di terzi, elargire contributi straordinari, anche finalizzati alla realizzazione di eventuali particolari iniziative che richiedono disponibilità eccedenti quelle del bilancio ordinario
- d) Le quote associative e le elargizioni di cui al precedente punto c) sono comunque a fondo perduto; in nessun caso e quindi nemmeno in caso di scioglimento dell'Associazione, né in caso di morte, estinzione, recesso o esclusione dalla Pro Loco, può avvenire la ripetizione di quanto versato.
- e) Qualsiasi versamento non crea altri diritti di partecipazione né quote indivise di partecipazione comunque trasmissibili a terzi.

#### Art.15 = BILANCIO CONSUNTIVO E PREVENTIVO

- a) Gli esercizi della Pro Loco Gallarate chiudono al 31 Dicembre d'ogni anno.
- b) Il tempo utile, comunque nei termini previsti dal precedente art.7 punto c), il Consiglio di Amministrazione è convocato per la predisposizione del Bilancio Consultivo dell'esercizio precedente e del Bilancio Preventivo dell'entrante esercizio, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.
- c) I bilanci debbono restare depositati presso la sede dell'Associazione nei 15 (quindici) giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti i soci.

Art.16 = AVANZI DI GESTIONE

- a) All'associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione non sia imposta per legge.
- b) L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali.

Art.17 = SCIoglimento E LIQUIDAZIONE

- a) Lo scioglimento della Pro Loco Gallarate non potrà essere pronunciato che dall'Assemblea straordinaria che delibera con le modalità di cui all'art.7 punto e).
- b) I beni acquisiti dall'Associazione con il concorso finanziario specifico e prevalente della Regione o di altro Ente pubblico, sono devoluti ad altra Associazione avente gli stessi fini, ovvero all'Ente turistico eventualmente subentrante o , in difetto, alla amministrazione comunale.

Art.18 = REGOLAMENTO INTERNO

Particolari norme di funzionamento e di esecuzione del presente Statuto, possono essere venire disposte con regolamento interno da elaborarsi a cura del Consiglio di Amministrazione e da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei soci.

Art. 19 = RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si fa rinvio alle norme di legge e ai principi dell'ordinamento giuridico italiano.

Approvato dall'Assemblea dei Soci il 28/10/2002